

Comune di Santo Stefano in Aspromonte
Provincia di Reggio Calabria

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO PER LA DISCIPLINA DI
INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E
DELLA PRODUTTIVITA' VALIDO PER LA PARTE ECONOMICA ANNO 2013**

Il giorno sedici del mese di ottobre dell'anno 2014, giusta convocazione prot. n. 4680 del 10.10.2014, presso la sede del Comune di Santo Stefano in Aspromonte si è riunita la delegazione trattante ex art. 10 CCNL Comparto Regioni/Enti Locali del 1/4/1999. Sono presenti:
per la parte pubblica (deliberazione di G.M. n. 10 del 18/02/2014)

Avv. Antonino Domenico Cama -Presidente

rag. Domenico Priolo - Componente

- per la parte sindacale.

- RSU Coordinatore Nucara Carmelo

per la parte sindacale:

Rappresentante territoriale UIL/FPL Sig. Princi Stefano

Risultano assenti, per la delegazione di parte pubblica il geom. Francesco Iati e per la parte sindacale i rappresentanti territoriali delle altre Sigle pur se regolarmente invitati.

Premesso che:

- in data 16/09/2014 è stata sottoscritta la ipotesi di contratto decentrato integrativo per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per la parte economica anno 2013;

- il revisore dei conti in data 03/10/2014, con parere prot. n. 4602 del 07.10.2014, ha certificato la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio (art. 48, comma 6, d. lgs. 165 del 2001) e la loro coerenza con i vincoli del CCNL (art. 40, comma 3, d. lgs. 165 del 2001);

- la Giunta Comunale con deliberazione in data 07/10/2014 n. 69, esecutiva ai sensi di legge, ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI.

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono definitivamente l'allegato contratto decentrato integrativo del Comune di Santo Stefano in Aspromonte per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per la parte economica anno 2013.

QUANTIFICAZIONE RISORSE DECENTRATE ANNO 2013

La parte sindacale prende atto che l'Amministrazione Comunale, giusta determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria n. 63/239 del 27/12/2013, in applicazione dell'art. 31 comma 1° del CCNL del 24/01/2004 ha quantificato le risorse stabili disponibili in € 45.225,00, già detratta la PEO 2012 pari ad € 12.241,00. Non sono previste risorse aventi carattere di eventualità e variabilità, al di fuori delle risorse di cui all'art. 15, lett. K del CCNL 01/04/1999, relative a:

- 2% art. 92, comma 5, D. Lgs. 163 del 2006, pari ad € 3.000;

Le risorse di cui alla lett. K dell'art. 15 del CCNL 01.04.1999 saranno ripartite facendo applicazione delle disposizioni legislative e regolamentari operanti in materia.

Dalle risorse decentrate stabili di cui sopra vanno detratti oltre agli importi relativi alle P.E.O. come sopra indicato, le quote di indennità di comparto a carico del fondo, pari ad € 8.004,95, giusta comunicazione del responsabile dell'Area Amministrativa- Finanziaria, prot. 893 del 20.02.2014.

Le risorse decentrate disponibili per l'anno 2013 risultano pertanto pari ad € 37.220,05.

A queste si aggiunge la somma di € 1602,00 di cui alla certificazione a firma del Revisore dei conti e del Responsabile dell'Area Amministrativa finanziaria, allegata al presente verbale, di cui all'art. 17, comma 5, CCNL 01.04.1999.

UTILIZZO DELLE RISORSE STABILI

INDENNITA' DI RISCHIO, REPERIBILITA'

Le risorse destinate ed i profili ipoteticamente beneficiari di tale indennità in base alle previsioni degli articoli 12 e 13 del CCDI triennio 2013-2015, sono i seguenti:

RISCHIO

<i>Profilo Professionale</i>	<i>N. Addetti</i>	<i>Somma Prevista</i>
OPERAIO	6	€ 1.980
CAPO SERVIZIO SEGGIOVIA	1	360
AUTISTA	1	360
FONTANIERE	1	360

REPERIBILITA'

Area di attività	N° dei dipendenti coinvolti	Previsione annuale dei periodi di 12 ore di reperibilità	somma prevista
Stato civile	1	60	€ 620,00
Servizio acquedotto	1	60	€ 620,00
Servizio cimiteriale	1	60	€ 620,00
Servizio seggiovia		30	€ 310,00
TOTALE			€ 2.170,00

INDENNITA' PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITA' (ART 17 COMMA 2 LETT. F CCNL 1/4/999 modificato dall'art. 36 comma 1 CCNL 24/01/2004 E ART. 16 CCDI 2013-2015)

Descrizione della specifica responsabilità	Indennità
Responsabilità per incarichi e coordinamento Cat. B	€ 1.000,00
Responsabilità e coordinamento seggiovia	€ 2.500,00
Responsabilità per incarichi e coordinamento Cat. C tributi	€ 2.000,00

ESERCIZIO DI ATTIVITA' SVOLTE IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE (ART.14 CCDI 2013-2015)

<i>Profilo Professionale</i>	<i>N. Addetti</i>	<i>Somma Prevista</i>
Esecutore tecnico	1	€ 360,00
Esecutore amministrativo-letturista	1	€ 360,00

**UTILIZZO DELLE RISORSE VARIABILI DESTINATE AD INCENTIVARE LA
PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI – PRODUTTIVITA'
INDIVIDUALE E COLLETTIVA (ARTICOLI 7 E 8 CCDI 2013-2015)**

Le risorse da destinare alla produttività e al miglioramento dei servizi per l'anno 2013 sono pari a € 25.872,00

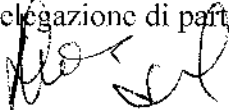
Le risorse destinate alla produttività individuale, nell'importo risultante dai progetti di produttività predisposti dai responsabili di Area con note prot. n. 5327 e 5328 del 15.11.2013, recepiti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 18.02.2014 ed allegati in copia al presente verbale, ammontano ad € 9.700,00.

Le rimanenti risorse, pari ad € 16.172,00 saranno destinate alla produttività collettiva, con le modalità previste agli art. 6 e 7 del CCDI 2013 – 2015.

Schematicamente si riassume di seguito l'impiego delle risorse decentrate disponibili per l'anno 2013:

IMPIEGO RISORSE DECENTRATE ANNO 2012		
CONTRATTO	DESCRIZIONE	IMPORTO IN EURO
C.C.N.L. 01/04/1999	Art. 17 comma 2 lettera d) - Indennità di rischio	3060,00
	Art. 17 comma 2 lettera e) – Compensi per attività disagiate	€ 720,00
	(Art 17 comma 2 lett. f ccnl 1/4/999 modificato dall'art. 36 comma 1 CCNL 24/01/2004- Indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità	€ 7.000,00
	Art. 17 comma 2 lettera a) -Compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi produttività individuale e collettiva	€ 25.872,00
CCNL 14.09.00	Art. 23 Indennità di reperibilità	€ 2.170,00
TOTALE IMPIEGO RISORSE		€ 38.822,00

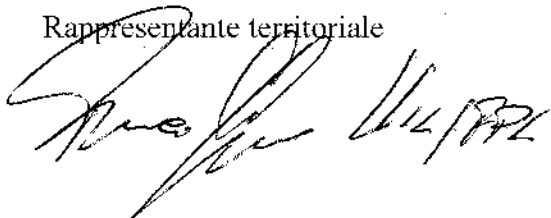
Letto, confermato e sottoscritto
Delegazione di parte pubblica



Per la parte sindacale
RSU



Rappresentante territoriale





COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
- (Provincia di Reggio Calabria) -

AREA TECNICO MANUTENTIVA

PROT. N. 5328 DEL 15.11.2013

AL SIG. SINDACO

**PROGETTI PER LA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2013**

PROGETTO OBIETTIVO: SERVIZIO SCUOLABUS
(art. 17 CCN 1998/2001)

Personale incaricato: Fallanca Antonino – D'Agostino Romolo

Finalità del progetto: Effettuare il servizio scuolabus nel periodo pomeridiano (rientri pomeridiani, gite, corsi extrascolastici).

Sarà cura del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti al progetto.

Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 1.200 da ripartirsi in relazione al diverso apporto delle due unità di personale coinvolto. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà, in ogni caso, in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata corrispondente alla durata del servizio mensa nell'anno 2013

**PROGETTO OBIETTIVO: SERVIZIO SEGGIOVIA E COLLABORAZIONE ALLA
PREDISPOSIZIONE DEI DATI NECESSARI ALLA PROGETTAZIONE DEGLI
INTERVENTI FINANZIATI NELL'AMBITO DEI PISL**
(art. 17 CCN 1998/2001)

Personale incaricato: Priolo Rocco - Fotia Giovanni

Finalità del progetto:

- Attività volte ad assicurare l'efficiente stato delle piste da sci e degli impianti di risalita del Villaggio turistico Gambarie, in modo da consentire il tempestivo avvio della stagione invernale, organizzando il personale Dipendente, LSU ed incaricato.

- Fornire tutti i dati e le informazioni, ed il supporto tecnico necessario all'elaborazione degli studi e delle attività progettuali previste per la realizzazione degli interventi (sostituzione in seggiovia biposto degli attuali impianti "Nino Martino" e "Ripetitore" e realizzazione bob estivo) finanziati nell'ambito del PISL **Sistemi Turistici Locali "L'Aspromonte a portata di mare"**

Sarà cura del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti allo stesso.

Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 3.500,00 da ripartirsi in relazione al diverso apporto delle due unità di personale coinvolto. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata fino al 31.12.2013

PROGETTO OBIETTIVO: POTENZIAMENTO SPORTELLO UNICO EDILIZIA (art. 17 CCN 1998/2001)

Personale incaricato: Nucara Carmelo

Finalità del progetto: Ottimizzazione procedure e attività dello sportello unico per l'edilizia

Lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) per effetto della riforma operata dalla L. 134/2012 in vigore dal 11/2/2013 ha visto riformato il proprio ruolo e funzioni.

Ora è l'unico punto di riferimento per i privati e per le altre amministrazioni in ordine a tutti i processi dell'Edilizia. Quindi tutti i pareri da e per altre amministrazioni devono passare solo dal SUE. In relazione a ciò è necessario procedere:

1. alla ottimizzazione e regolamentazione delle attività e procedure dello Sportello Unico per l'Edilizia. Con riferimento alla decertificazione (L. 181/2012) e al nuovo ruolo attribuito al SUE dalla L. 134 del 7/8/2012 che ha modificato l'art. 5 del DPR 380/2001, occorre rivedere tutte le modalità operative e i procedimenti dell'edilizia.
2. ad individuare la migliore modalità di gestione del procedimento inerente il titolo abilitativo o la sanatoria edilizia o gli abusi edilizi, in raccordo con il parallelo procedimento inerente l'autorizzazione sismica o gli atti sanzionatori per la violazione sismica.

Sarà cura del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti al progetto.

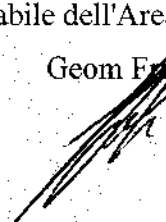
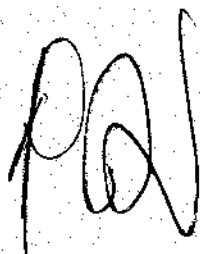
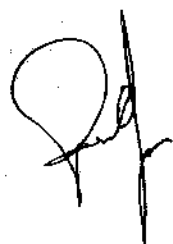
Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 600. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà, in ogni caso, in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata fino al 31.12.2013

Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva

Geom Francesco Iati





COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
- (Provincia di Reggio Calabria) -

AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

PROT. N. 5327 DEL 15.11.2013

AL SIG. SINDACO

**PROGETTI PER LA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2013**

**PROGETTO OBIETTIVO: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E SITO WEB
(art. 17 CCN 1998/2001)**

Personale incaricato: Angela Musolino

Finalità del progetto:

Il decreto 150/2009 all'art. 11 disciplina la nozione di trasparenza e gli obblighi gravanti su ciascuna amministrazione per garantirne l'effettivo perseguimento, obblighi dettagliatamente regolati dal D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

L'obiettivo in questione deve essere perseguito tenendo presente che la trasparenza, intesa come "accessibilità totale", costituisce un livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche e, nell'era digitale, trova naturale attuazione attraverso pubblicazione sui siti web istituzionali delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione. La sua attuazione richiederà:

1. L'analisi delle norme esistenti in materia di trasparenza e l'individuazione delle informazioni che obbligatoriamente devono essere pubblicate sul sito web;
2. L'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 01.03.2012, secondo le indicazioni contenute nella delibera 50/2013 della CIVIT, recante "linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016";
3. La riorganizzazione e implementazione della sezione "amministrazione trasparente" sulla base delle previsioni del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016.

Sarà cura del Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria, nominato dal Sindaco, quale Responsabile per la trasparenza, coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti al progetto.

Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 700. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà, in ogni caso, in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata fino al 31.12.2013

**PROGETTO OBIETTIVO: TARES ED ACCERTAMENTO EVASIONE ICI
(art. 17 CCN 1998/2001)**

Personale incaricato: Delfino Gaetano – Princi Stefano – Delfino Caterina

Finalità del progetto:

- Collaborazione alla predisposizione del Piano finanziario Tares, fatturazione rate di acconto e rata di saldo, aggiornamento e variazioni schede utenti, abbattimento dell'utilizzo cartaceo e potenziamento della comunicazione interna ed esterna via mail.
- ridurre ai minimi termini possibili il fenomeno dell'evasione dei tributi locali, con particolare riferimento all'Ici, evitando la prescrizione degli importi dovuti, mediante analisi d'ufficio sulle anche dati in uso presso l'Ufficio Tributi incrociate con quelle rese disponibili, dall'Ufficio anagrafe, dall'Ufficio tecnico, dall'Agenzia del territorio, dall'Agenzia delle entrate e dalle utenze elettriche e gas.

Sarà cura del Responsabile dell'Area Amministrativo - Finanziaria coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti allo stesso.

Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 2.200,00 da ripartirsi in relazione al diverso apporto delle unità di personale coinvolto. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata fino al 31.12.2013

**PROGETTO OBIETTIVO: SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI
ED EVENTI
(art. 17 CCN 1998/2001)**

Personale incaricato: Priolo Mariacarmela - Lombardi Giovanna

Finalità del progetto: vigilanza nella sorveglianza dell'ordine pubblico in occasione delle manifestazioni, apertura e chiusura di sale, coordinamento nella sistemazione di mobili ed attrezzature di proprietà comunale

Sarà cura del Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria coordinare e sovrintendere all'attività dei dipendenti preposti al progetto.

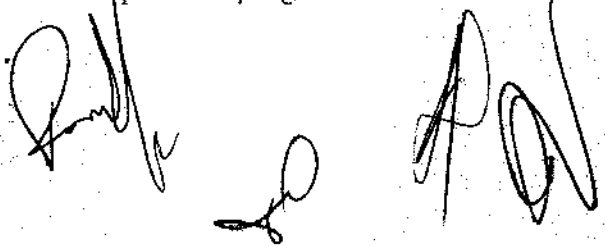
Verifica dei risultati e quantificazione corrispettivo economico:

La realizzazione del progetto sarà valutata a consuntivo. Per l'attuazione dello stesso si ritiene congruo l'importo di € 1.500. L'erogazione dell'importo sopra previsto avverrà, in ogni caso, in misura corrispondente al risultato conseguito, determinato facendo applicazione del vigente sistema di valutazione.

Il presente progetto obiettivo ha durata fino al 31.12.2013

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria

Rag. Domenico Priolo



COMUNE DI S.STEFANO IN ASPROMONTE
Provincia di Reggio Calabria

AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA

OGGETTO: Contratto collettivo decentrato integrativo del personale per l'annualità 2012.

Il sottoscritto rag. Domenico Priolo, Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria, con riferimento al verbale della riunione sindacale del 09/12/2012, relativo all'oggetto,

CERTIFICA

-che tra le poste autorizzate nel Fondo e le somme effettivamente utilizzate e liquidate risulta un'economia di € 1.602,00.

-che le suddette somme vanno ad incrementare le risorse variabili del Fondo relativo alle risorse decentrate dell'anno 2013, approvato con determinazione n.63/239 del 27/12/2013.

Si allegano copie determinine n.53/198 e n. 147/200 del 20/11/2013 ;n. 63/239 del 27/12/2013.

S.Stefano in Aspromonte, li 06/05/2014

IL REVISORE DEI CONTI
Dr. Fortunato Malavenda

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Rag. Domenico Priolo

